

ANUNȚ
**privind organizarea examenelor de promovare în grade profesionale imediat
superioare a personalului civil contractual**

I. DATA, ORA ȘI LOCUL DESFĂȘURĂRII EXAMENELOR DE PROMOVARE:

În data de **24.05.2024**, începând cu ora **09.00**, la sediul Unității Militare 02560 București, situat în B-dul Ion Mihalache, nr. 124-126, sector 1, București, se organizează examenele pentru promovarea în grade profesionale imediat superioare pentru personalul civil contractual care îndeplinește cumulativ condițiile de participare.

II. POSTURILE PENTRU CARE SE ORGANIZEAZĂ EXAMENE DE PROMOVARE:

- *referent de specialitate gr. II* în cadrul Biroului stabilire costuri și control calitate (1 post);
- *tehnoredactor gr. IA* în cadrul Biroului tehnoredactare (2 posturi).

III. BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA EXAMENELOR DE PROMOVARE:

1. pentru postul de referent de referent de specialitate gr. II în cadrul Biroului stabilire costuri și control calitate (1 post):

• **Bibliografia:**

- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.9/2011, pentru aprobarea *Instrucțiunilor privind managementul activităților de producție din unitățile Ministerului Apărării Naționale*, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.167/2006, pentru aprobarea *Instrucțiunilor privind organizarea și desfășurarea activității editoriale și poligrafice în Ministerul Apărării Naționale*;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.S.-113/2022, pentru aprobarea *Metodologiei privind emiterea, utilizarea, retragerea și evidența legitimațiilor personalului din structurile Ministerului Apărării Naționale*;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.82/2008, *privind stabilirea domeniilor și condițiilor privind angajarea și executarea, la cerere, prin unitățile Ministerului Apărării Naționale, a prestărilor de servicii pentru persoane juridice sau persoane fizice*, cu modificările și completările ulterioare;
- Sursă electronică: <https://sptitfog.ro>>*Bibliografie-Ghid de utilizare Microsoft Office 2007*.

• **Tematica:**

- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.9/2011, pentru aprobarea *Instrucțiunilor privind managementul activităților de producție din unitățile Ministerului Apărării Naționale*, cu modificările și completările ulterioare - în integralitate;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.167/2006, pentru *aprobarea Instrucțiunilor privind organizarea și desfășurarea activității editoriale și poligrafice în Ministerul Apărării Naționale* - în integralitate;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.S.-113/2022, pentru aprobarea *Metodologiei privind emiterea, utilizarea, retragerea și evidența legitimațiilor personalului din structurile Ministerului Apărării Naționale* - în integralitate;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.82/2008, *privind stabilirea domeniilor și condițiilor privind angajarea și executarea, la cerere, prin unitățile Ministerului Apărării Naționale, a prestărilor de servicii pentru persoane juridice* - în integralitate;
- Utilizare pachet de programe Microsoft Office 2007 – Office, Excel.

2. pentru posturile de tehnoredactor gr. IA în cadrul Biroului tehnoredactare (2 posturi):

• **Bibliografia:**

- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.9/2011, pentru aprobarea *Instrucțiunilor privind managementul activităților de producție din unitățile Ministerului Apărării Naționale*, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.167/2006, pentru *aprobarea Instrucțiunilor privind organizarea și desfășurarea activității editoriale și poligrafice în Ministerul Apărării Naționale*;
- Shelley O'Hara, Kate Shoup Welsh, *Microsoft Windows XP. Home edition*, Editura Teora, 2004;
- Roger C. Parker, *Tehnoredactare computerizată & Design pentru toți*, Editura Teora, 1996;

- Dan Marinescu, George Dimitriu, Mihai Trandafirescu, *PC – Manualul începătorului*, ediția a III-a, Editura Teora, 2003;

- Robin Williams, *Inițiere în Design*, Editura Corint, 2003;
- Traducere de Tiberiu Ionescu, *Adobe Photoshop 7.0*, Editura Teora, 2003;
- Phyllis Davis, Steve Schwartz, *Corel Draw 11*, Editura Teora, 2003;
- Adobe Creative Team, *ADOBE INDESIGN CS2*, Editura ALL, 2007.

- **Tematica:**

- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.9/2011, pentru aprobarea *Instrucțiunilor privind managementul activităților de producție din unitățile Ministerului Apărării Naționale*, cu modificările și completările ulterioare - în integralitate;

- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.167/2006, pentru *aprobarea Instrucțiunilor privind organizarea și desfășurarea activității editoriale și poligrafice în Ministerul Apărării Naționale* - în integralitate;

- Buna cunoaștere a suitei de aplicații Microsoft Office (formatarea textului, realizarea notelor de subsol, paginarea unei lucrări);

- Cunoștințe de lucru în Adobe Photoshop (prelucrare grafică a imaginilor);

- Cunoștințe de lucru în Adobe InDesign (formatarea textului, realizarea notelor de subsol, paginarea unei lucrări);

- Cunoștințe de lucru în Corel Draw;

- Cunoștințe privind executarea montajului electronic al lucrărilor și transmiterea acestora către CTP (Computer To Plate) în vederea confecționării plăcilor necesare în procesul de imprimare.

IV. MODALITATEA DE DESFĂȘURARE A EXAMENELOR:

- În vederea participării la examenul de promovare în grade profesionale imediat superioare, **candidații depun dosarul de înscriere la examen** la sediul Unității Militare 02560 București, Bd. Ion Mihalache, nr. 124-126, sector 1 București, la secretarul comisiei de examen - m.m.II Arhereu Florentina, telefon 021.224.26.34, centrala: 021.224.26.51, 021.224.26.52, 021.224.26.53, interior 1117/104, în perioada **10-16.05.2024**, între orele **08.00-15.00** și cuprinde obligatoriu următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;

- b) adeverința eliberată de angajator din care să reiasă vechimea în gradul profesional din care promovează;

- c) copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.

- **Rezultatul la selecția dosarelor** se afișează în data de 21.05.2024, până la ora 14.00, la sediul Unității Militare 02560 București, Bd. Ion Mihalache, nr. 124-126, sector 1 București - intrarea principală în pavilionul T și pe pagina de internet, la secțiunea *Anunțuri*;

- **Eventuale contestații privind selecția dosarelor** se depun la sediul Unității Militare 02560 București, la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor: m.m. II Arhereu Florentina, telefon 021.224.26.34, centrala: 021.224.26.51, 021.224.26.52, 021.224.26.53, interior 1117/104, în data de 22.05.2024, în intervalul orar 08.00-15.00;

- **Rezultatul soluționării contestațiilor** cu privire la selecția dosarelor se afișează în data de 23.05.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 02560 București, Bd. Ion Mihalache, nr. 124-126, sector 1 București - intrarea principală în pavilionul T și pe pagina de internet, la secțiunea *Anunțuri*.

- Examenul de promovare constă în susținerea unei probe practice, în data de **24.05.2024**, începând cu ora **09.00** pentru promovarea în posturile de:

- *referent de specialitate gr. II* în cadrul Biroului stabilire costuri și control calitate (1 post);

- *tehnoredactor gr. IA* în cadrul Biroului tehnoredactare (2 posturi).

- **Rezultatele la probele practice** se afișează în data de 27.05.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 02560 București, Bd. Ion Mihalache, nr. 124-126, sector 1 București - intrarea principală în pavilionul T și pe pagina de internet, la secțiunea *Anunțuri*;

- **Eventualele contestații privind rezultatele probelor practice**, se depun la sediul Unității Militare 02560 București, la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor: m.m. II Arhereu Florentina, telefon 021.224.26.34, centrala: 021.224.26.51, 021.224.26.52, 021.224.26.53, interior 1117/104, în data de 28.05.2024, în intervalul orar 08.00-10.00

● **Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la rezultatul probelor practice** se afișează în data de 28.05.2024, până la ora 15.00, la sediul Unității Militare 02560 București, Bd. Ion Mihalache, nr. 124-126, sector 1 București - intrarea principală în pavilionul T și pe pagina de internet, la secțiunea *Anunțuri*;

● **Rezultatele finale ale examenelor de promovare** se afișează în data de 29.05.2024, până la ora 14.00, la sediul Unității Militare 02560 București, Bd. Ion Mihalache, nr. 124-126, sector 1 București - intrarea principală în pavilionul T și pe pagina de internet, la secțiunea *Anunțuri*.

Candidații care au promovat examenul vor fi încadrați în noul post începând cu data de **01.06.2024**.

NOTE:

1. Date de contact secretar:

- telefon: 021.224.26.34.

- centrala: 021.224.26.51, 021.224.26.52, 021.224.26.53, interior 1117/104.

2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.

PREZENTUL ANUNȚ A FOST TRIMIS PENTRU PUBLICARE PE PAGINA DE INTERNET A CENTRULUI TEHNIC-EDITORIAL AL ARMATEI, SECȚIUNEA ANUNȚURI, LA DATA DE 09.05.2024, ORA 09.00.